

COMITÉ DE SOLIDARIDAD SOLICITUD DE AUXILIO

FECHA:						
NOMBRE Y APELLIDOS: CEDULA DE CIUDADANIA: HOSPITAL Y CARGO: TELEFONO: FIRMA DEL ASOCIADO:		ANIA:	Teléfono celular Nº			
1. SERVIC	IOS MEDICO	OS HOSPITALARIOSF	•			
no cubran	la totalidad o	re auxilio en caso de ca de sus gastos médicos nte e hijos menores de	hospitalarios o quirúrgi	cos el a	asociado	, su esposa
NOMBRE: PARENTE	OMBRE: EDAD:					
por la DIA	N, registro ci	rmato la factura con se vil que garantice el par o y DESPRENDIBL	entesco, partida de ma			
2. CALAM	IDAD O CAT	TASTROFE:				
En caso de	e ser afectad	o por perjuicios colectiv	os.			
TIPO DE C	CALAMIDAD	:			_	
3. PARA U	JSO EXCLUS	SIVO DEL COMITÉ				
APROBO:	SI	NO				
4. CAUSA	L DE RECH	AZO:				
a) b)						
Favor anex	xar documen	tos que respalden segú	ın sea el caso.			
FAVOR	HACER	TRANSFERENCIA	ELECTRONICA	Α	LA	CUENTA
N°		DEL BANCO				

Para el auxilio por **CALAMIDAD** en caso de incapacidad de 25 días en adelante en adelante Formato de Solicitud del Comité dentro de los sesenta (60) días siguientes a los hechos, presentando los siguientes documentos.

- ✓ Formato diligenciado del Comité de Solidaridad.
- ✓ Fotocopia de la cédula de ciudadanía ampliada al 150%.
- ✓ Fotocopia del carnet de la EPS o certificación de la misma.
- ✓ Historia clínica o Epicrisis de la EPS, IPS y/o institución autorizada o soporte del SOAT.
- ✓ Incapacidad médica superior a 25 días sin interrupción.
- ✓ Último desprendible de nómina pago mensual o los dos últimos desprendibles quincenal.

Para el Auxilio por CALAMIDAD A LOS HIJOS DE LOS ASOCIADOS EN CONDICIÓN DE DISCAPACIDAD deben presentar la siguiente documentación.

- ✓ Formato diligenciado del Comité Solidaridad.
- ✓ Fotocopia de la cédula de ciudadanía ampliada al 150% del asociado.
- ✓ Registro Civil de Nacimiento donde se demuestra parentesco.
- ✓ Fotocopia del carnet de la EPS o certificación de la misma beneficiario y asociado.
- ✓ Certificación, historia clínica y/o epicrisis no mayor a un (1) año donde consta el grado y/o patología de la discapacidad del Beneficiario hijo o hija expedida por la EPS, IPS y/o institución autorizada.
- ✓ Historia Clínica y/o epicrisis no mayor a un (1) año donde consta el grado de discapacidad del beneficiario (hijo) expedida por la EPS.
- √ Último desprendible de nómina pago mensual o los dos últimos desprendibles quincenal.

Auxilio por **EVENTO NO POS**, se debe radicar el Formato de Solicitud del Comité dentro de los treinta (30) días siguientes a la expedición de la factura, con los documentos, que relacionamos a continuación:

- ✓ Formato diligenciado del Comité de Solidaridad.
- ✓ Fotocopia de la cédula de ciudadanía del asociado ampliada al 150%.
- ✓ Fotocopia del carnet de la EPS o certificación de la misma.
- √ Fórmula Original v/o remisión de la EPS.
- ✓ FACTURA ORIGINAL de la compra o de los gastos en que se incurrió, teniendo en cuenta los requisitos establecidos en el Estatuto Tributario Nacional (DIAN) no debe tener vigencia superior a un (1) mes, de expedida la Factura electrónica de venta y en el caso de los No responsables de Iva se debe adjuntar copia del RUT donde se adquirió el producto.
- √ Último desprendible de pago de nómina mensual o los dos últimos desprendibles quincenal.

En caso de solicitar el auxilio para alguno de sus beneficiarios, esposo(a), compañero(a), hijos(as) hasta los 18 años de edad, deben anexar además los siguientes documentos:

Copia del acta de matrimonio o declaración extra juicio que certifique la convivencia.

Copia de registro civil de nacimiento de hijos para demostrar su parentesco.

Fotocopia de la cédula de ciudadanía del beneficiario según sea el caso al 150%.

Fotocopia del carnet de EPS y/o certificación de la afiliación del beneficiario según sea el caso.